

# CHEF DE PROJETS EVENEMENTIELS

/ FORMATION PRÉPARANT AU TITRE RNCP /

## PUBLIC:

- Salariés
- Demandeurs d'emploi
- Personnes en reprise d'étude
- Reconversion professionnelle

## DUREE

La durée estimée de travail est de 315 heures. Vous disposez d'un an pour effectuer votre formation dans son intégralité.



*Titre préparé: Titre de niveau 6  
"Chef de projets événementiels"  
certifié par Groupe EFD / EFCDE  
Titre RNCP 38023, enregistré le  
20 septembre 2023.*



Responsable de projets et spécialiste de la création et l'organisation d'évènements, le ou la chef, cheffe de projets événementiels est la clef de voute pour l'analyse, l'évaluation des besoins, le conseil, la proposition de solutions, l'accompagnement et la réalisation d'évènements auprès d'entreprises, de collectivités territoriales, d'associations ou encore de particuliers.

Le ou la chef, cheffe de projets événementiels intervient principalement dans l'analyse stratégique des besoins d'un client, l'élaboration de recommandations (stratégique et créative), la production et le pilotage d'un projet, la coordination d'un évènement et l'analyse des retombées post-évènement.

# MODALITÉS D'ACCÈS ET D'ADMISSION

Pour être admis(e) le, la candidat(e) devra satisfaire aux conditions suivantes :

- Être retenu pour un entretien suite à l'envoi de dossier de candidature
- Valider l'entretien de motivation pour le métier
- Valider les tests demandés par l'établissement

## OUTILS INDISPENSABLES

- Avoir un ordinateur permettant le travail en ligne.
- Une connexion internet



## MÉTHODES PEDAGOGIQUES

- Formation 100% à distance
- Tutorat
- Plateforme accessible 7j/7
- Téléchargement des cours en version numérique
- Cours théoriques
- Liens vidéos
- Podcast
- Template à remplir

Les méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation sont adaptables aux publics en situation de handicap.\*

*\*contactez notre référent handicap pour de plus amples informations*

# ATTESTATION ET DIPLÔME

A l'issue de la formation, le candidat recevra une attestation de formation.

- Valider le diplôme : Si le candidat souhaite se présenter aux épreuves pour valider le titre RNCP, des frais d'examen s'appliquent à hauteur de 300€ par bloc de compétences, soit un total de 900€ pour l'intégralité des blocs constitutifs du diplôme.

# INFORMATIONS

- Pré-requis

L'accès au dispositif de certification concerne :

- les titulaires d'une certification de niveau 4
- les titulaires d'une certification de niveau 5
- les actifs en reconversion

- Délai d'accès :

Votre accès à la formation ne pourra se faire qu'après le délai légal de rétractation, à savoir 14 jours après validation de votre inscription.

- Tarif: 1 990€

- Modalités de Financement:

- Autofinancement
- CPF
- Pôle Emploi

# PROGRAMME



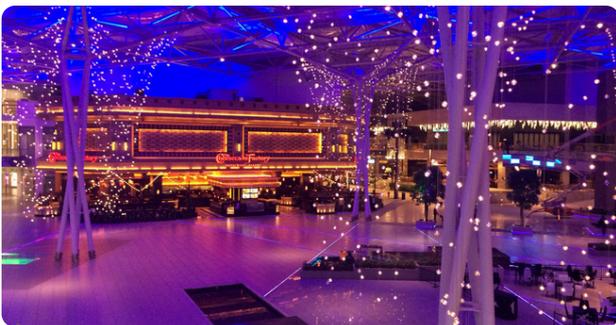
## REALISATION D'UN DIAGNOSTIC EVENEMENTIEL

- Le marché / le secteur
- Marque et image de marque
- Traduire une demande client (méthodes de questionnement et de conduite d'entretien)
- Analyse de l'environnement d'un projet (MACTOR, PESTEL, SWOT, SMART, persona)



## TYPOLOGIE D'ÉVÈNEMENTS CORPORATE

- Roadshow
- City Raid
- Évènement presse
- Séminaire
- Meeting
- Incentive
- Team building
- Voyage de récompense
- Kick off
- Lancement de produit
- Soirées d'entreprise
- Petit déjeuner d'entreprise
- After work
- Convention/congrès : Entreprises comment exposer sur un salon ?



## CONCEPTION D'UN PROJET EVENEMENTIEL

- Veille et tendances
- Process de conception créative (design thinking, brainstorming)
- Définir et décliner une thématique (expérientiel, moodboard)
- Structurer un évènement en un déroulé précis
- Les prestataires
- La recommandation évènementielle



## PILOTER ET SUIVRE UN PROJET EVENEMENTIEL

- Le rétroplanning
- Budgétisation
- Sponsoring, mécénat et parrainage
- Conformité administrative, juridique et sécuritaire
- Démarche RSE

## REALISER L'EVENEMENT

- Les actions et supports de communication
- Le conducteur technique
- Animer ses équipes: les techniques de management
- Animer une réunion et en faire le reporting
- Évaluer les performances d'un événement

## DÉBOUCHÉS

---

L'activité de chef(fe) de projets évènementiels s'exerce en indépendant mais aussi en tant que salarié, et au sein :

- D'agences évènementielles
- De structures hôtelières
- De salles de réception
- D'agences de communication
- De collectivités territoriales et mairies
- D'associations sportives
- De musées ou lieux culturels
- De Tour-opérateurs / tourisme d'affaires/ Agences Voyages groupes/ Incentives
- D'Agences réceptives
- D'Offices de tourisme (ayant un département MICE)
- De Sociétés de production
- D'Associations
- De Fédérations sportives
- De Structures publiques et parapubliques
- D'Entreprises d'organisation et de salons, congrès et de manifestations professionnelles...
- De Service culturel des organismes publics, parapublics, institutionnels, musées...
- En « implant » dans toute entreprise ayant un service « évènementiel »

# S'INSCRIRE AUX ÉPREUVES DU DIPLÔME

Le candidat, si il le souhaite, peut s'inscrire aux épreuves relatives à l'obtention du diplôme. La délivrance du titre RNCP est conditionnée à la validation des 3 blocs de compétences constitutifs de la certification.



## FRAIS D'EXAMEN

---

Les frais d'examen restent à la charge du candidat à hauteur de:

- 300 € pour le bloc 1
- 300 € pour le bloc 2
- 300 € pour le bloc 3

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

---

Chaque bloc de compétences se valide de manière indépendante par des livrables.

### LIVRABLES BLOC 1:

1. Sur la base d'un projet événementiel s'appuyant sur une demande réelle ou fictive, le candidat recueille des informations complémentaires utiles au projet suite aux réponses à un nombre déterminé de questions posées et reformule en détail le brief par écrit.
2. Sur la base d'un projet événementiel s'appuyant sur un appel d'offres fictif, le candidat rédige une recommandation stratégique et créative.
3. Présentation orale de la recommandation.

### LIVRABLE BLOC 2:

Sur la base d'un projet d'organisation de salon professionnel sur un thème défini, le candidat rédige un dossier de suivi de production de l'événement.

### LIVRABLES BLOC 3:

1. A partir du descriptif d'un événement ayant subi plusieurs situations chaotiques et d'échecs le jour J, le candidat.e analyse les actions menées, évalue leurs impacts et élabore des propositions qui auraient permis son bon déroulement.
2. A partir d'un projet d'organisation de séminaire, le candidat réalise les actions de clôture de l'événement et évalue les retombées et propose des préconisations futures.

L'ensemble corrigé et noté par un jury de professionnels. Chaque bloc doit être validé par une note de 10/20 minimum.

## CONTACT

---



Téléphone : 04.88.29.11.30

Mail : [secretariat@effad.fr](mailto:secretariat@effad.fr)

Standard ouvert:

Lundi et mercredi: 8h30-16h30

Mardi et jeudi: 8h30 - 12h

Adresse:

Zone de Fréjorgues Ouest

233 rue de Roland Garros

34130 Maugeio



EFFAD est membre du groupe EFD - Education Formation Développement